

訓練生
募集

8月
開講

パソコン初級・ 中級連続養成科②

定員
30名

募集
期間

平成30年5月28日(月)

～平成30年6月28日(木)

事務に必要なパソコンの技能を、基礎から応用まで学びスキルアップを図ります。
さらに、コミュニケーション・面接対策、職業人講話等の就職に向けての支援も行います。

受講期間

平成30年8月2日(木)～
平成30年12月27日(木)

※土曜・日曜・祝日は休校、8月13日、14日、15日
はお盆休みです。

受講時間

9:00～16:00

受講費用

無料

(ただし、テキスト代として13,284円が必要、資格取得
受験料は自己負担)

取得資格

コンピュータサービス技能評価試験

ワープロ部門2級・3級

表計算部門2級・3級

マイクロソフトオフィススペシャリスト

(Word, Excel, Power Point, Access)

社会人常識マナー検定3級

応募資格

公共職業安定所(ハローワーク)から受講あっせんを受け
ることができ、訓練を受けて関連職種への就職を希望され
る方

受講までの 流れ

募集期間

平成30年5月28日(月)
～平成30年6月28日(木)

入校選考会場・日時

平成30年7月12日(木) 午前9時30分より
場所: 福岡県立大牟田高等技術専門学校
※午前9時より受付

合格発表日

平成30年7月20日(金)

実施機関

保健医療経営大学

〒835-0018 みやま市瀬高町高柳960番地4

TEL: 0944-67-7007

★無料駐車場有

★JR瀬高駅、西鉄柳川駅より無料送迎バス有



お問い合わせ先

福岡県立大牟田高等技術専門学校

〒837-0924 大牟田市大字歴木475番地

TEL: 0944-54-0320

訓練生募集案内

1. 募集科、募集定員、応募資格、訓練概要等

募集科	パソコン初級・中級連続養成科②
募集定員	30名 (※最少実施可能人数20名)
受講期間	平成30年8月2日(木)～平成30年12月27日(木)※土曜・日曜・祝日は休校、8月13日、14日、15日はお盆休みです。
受講総時間	570時間(5か月)
受講時間	午前9時～午後4時
訓練実施場所	みやま市瀬高町高柳960番地4 学校法人ありあけ国際学園 保健医療経営大学
訓練内容	Word・Excel・Access・PowerPoint・アプリケーションの連携(使用OS:Windows8、使用Officeソフト2013)
就職先の職務	一般事務職・営業事務職・企画事務職・総務事務職
資格取得目標	コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ3級/2級・表計算3級/2級 マイクロソフトオフィススペシャリスト Word・Excel・PowerPoint・Access 社会人常識マナー検定3級
受講費用	無料(ただし、テキスト代として13,284円が必要、資格取得受験料は自己負担)

※ 応募者が最少実施可能人数を下回った場合、訓練が中止になることがあります。あらかじめ御了承下さい。

教科の科目		時間数	教科の内容
普通学科	オリエンテーション	6H	入校式、修了式
	人権研修	3H	人権学習
	就職支援	36H	ジョブカード作成支援、履歴書と職務経歴書の作成、就職の心構え、面接指導
	社会人常識マナー	12H	社会常識、コミュニケーション、ビジネスマナーほか
専門学科	コンピュータ概論	12H	コンピュータの機能と構造、ソフトウェアと周辺機器、トラブル対応の知識習得
	ネットワーク概論	12H	LAN構成、WAN構成、インターネットの仕組み、情報セキュリティ
	データベース概論	12H	データベースの構造、データベース構築の基本知識
実技	OS操作	15H	パソコンの基本操作、アプリケーションの共通作業、各種設定、メンテナンス、ファイル管理、バックアップ対策
	Word基礎/応用	90H	入力・文書の保存、文書編集、印刷設定、表作成、図の利用、段組み、段落、差込印刷、テンプレートの作成、フォーム作成、長文作成演習、資格試験対策
	Excel基礎/応用	114H	データ入力、表計算、条件付書式、数式と関数、グラフ、シートの操作、ページ設定、入力規則、関数のネスト、データベース機能、マクロ、複合グラフ、資格試験対策
	PowerPoint	72H	プレゼンテーションの基本知識、基本操作、資料作成、ビジネスに直結したプレゼンスキルの習得、アニメーションの設定、プレゼン実践演習
	ビジネス文書作成	45H	社内文書、社外文書、レポート作成演習、Word・Excelの連携
	ネットワーク活用	30H	ネチケット、メールの設定、ブラウザの設定、添付ファイルの活用、情報収集
	データベース基礎/応用	111H	構成要素、テーブルの作成、クエリーの作成、フォームの作成、レポートの作成・保存、リレーションシップ、アクションクエリー、メイン・サブフォーム、コントロールフォーム、集計クエリー、ピボットテーブル、マクロ、資格試験対策
訓練総時間	570H		

○応募資格: 公共職業安定所(ハローワーク)から受講おっせんを受けることができ、訓練を受けて関連職種への就職を希望される方。

○募集期間: 平成30年5月28日(月)～平成30年6月28日(木)

○応募方法:

- (1) 住所管轄ハローワーク窓口で、就職のための職業相談を受けてください。
- (2) 雇用保険受給資格者の方は雇用保険受給資格者証をご提示ください。
- (3) 応募する方は入校願書に必要事項を記入し、写真(上半身、脱帽、正面向き、縦4cm×横3cm、応募6ヶ月以内に撮影したもの)を貼付の上、ハローワーク窓口で直接本人が提出してください。大牟田高等技術専門学校では受付けておりません。
- (4) 応募受付は、土曜・日曜・祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分までです。
※個人情報の取り扱いについて、応募書類にて知り得た個人情報は訓練実施以外の目的には利用しません。

○入校選考

- (1) 日時 平成30年7月12日(木) 午前9時30分より行います。(午前9時より受付)
- (2) 場所 福岡県立大牟田高等技術専門学校(大牟田市大字歴木475番地)(右下図参照)

(駐車場がありませんので、公共交通機関を利用してください。)

- (3) 持参するもの 筆記用具(HB鉛筆、消しゴム)・スリッパ・靴入れ袋を御持参ください。
※受験票は送付しません。選考試験日に必ず来校してください。
遅刻した場合は、受験できない場合がありますのでご注意ください。

○入校選考内容

- (1) 学科試験(国語・数学)を30分間マークシート方式
- (2) 面接

2. 合格発表

- (1) 合格発表は、平成30年7月20日(金)です。
- (2) 選考結果については本人宛通知します。また、福岡県職業訓練ホームページ(<http://www.fukuoka-kunren.net/>)に合格者の受験番号を掲示します。

※電話では可否についてお答えできません。

3. その他

詳しくは、ハローワーク又は福岡県立大牟田高等技術専門学校(TEL:0944-54-0320)へお問い合わせください。また、訓練内容については、学校法人ありあけ国際学園(TEL:0944-67-7007)へお問い合わせください



《選考会場の地図》